



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN BIAGIO"

Cod. mecc.: RGIC81500A – C.F. 82000760882

Sede legale: Piazza Giordano Bruno, 9 - Indirizzo recapito corrispondenza: Piazza Ricca, 6  
97019 Vittoria (RG) - Tel. 0932/803642 – cell. 3371021390

E-mail: [rgic81500a@istruzione.it](mailto:rgic81500a@istruzione.it) – E-mail pec: [rgic81500a@pec.istruzione.it](mailto:rgic81500a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icsanbiagiovittoria.gov.it](http://www.icsanbiagiovittoria.gov.it)

Numero 3142/IV.5.2 di protocollo

Vittoria, 15 ottobre 2018

Oggetto: Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*”. Progetto P.O.N. codice 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-217 “*Innovare per Migliorare. Migliorare per crescere: “I Bambini al centro”*” – CUP: C59F18000360007.

**Bando di selezione a evidenza pubblica per il reperimento di n. 1 Esperto Formatore Madrelingua inglese.**

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, concernente *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche*;
- VISTO** il Decreto Assessoriale numero 895 del 31 dicembre 2001 *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana*;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/1953 di protocollo del 21 febbraio 2017;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti numero 17 del 07/04/2017, verbale numero 5, con la quale è stato autorizzato l'inoltro della candidatura di cui all'Avviso Pubblico AOODGEFID/1953 precitato;

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto numero 29 del 26/04/2017, verbale numero 9, con la quale è stato autorizzato la partecipazione e l'inoltro della candidatura di cui all'Avviso Pubblico AOODGEFID/1953 precitato;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018, trasmessa per via telematica al nostro Istituto dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale, con la quale è stato autorizzato e finanziato il Progetto Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), Progetto cui è stato assegnato il seguente codice 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-217 **“Innovare per Migliorare. Migliorare per crescere: I Bambini al centro”**, rientrante nella Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR, Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *“Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento”*;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera numero 42 del 13/02/2018, verbale numero 12, con il quale il Progetto autorizzato e finanziato è stato previsto all'Aggregato 04/01 Unione Europea e all'Aggregato P14 delle uscite - Progetto codice Nazionale **10.2.1A-FSEPON-SI-2017-217 “Innovare per Migliorare. Migliorare per crescere: I Bambini al centro”**;
- CONSIDERATO** che L'Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. C59F18000360007 per il Progetto di cui all'oggetto;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti numero 27 del 29/06/2018, verbale numero 8, con la quale è stato approvato l'espletamento del Progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto numero 54 del 29/06/2018, verbale numero 16, con la quale è stato approvato l'espletamento del Progetto e l'inserimento delle attività progettuali all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2017/2018 – 2018/2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto numero 55 del 29/06/2018, verbale numero 16, con la quale, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *“Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento”*;
- VISTE** le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei*;
- VISTO** l'Allegato I alla Circolare M.I.U.R. numero AOODGEFID/1953 di protocollo del 21 febbraio 2017, che fornisce specifiche indicazioni in ordine alla selezione e reclutamento di personale Esperto Madrelingua;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. ADGEFID/38115 del 18/12/2017 *“Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE”*;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017 e nota prot. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 avente per oggetto *“Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”*;
- RILEVATA** la necessità, preliminarmente, di verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo Docente le risorse professionali di cui si ha necessità per l'espletamento del Progetto;

**VISTO** l'Avviso di Reclutamento interno già emanato con prot. 2781/IV.5.2 del 26/09/2018;

**VISTO** il verbale della Commissione di valutazione;

**CONSIDERATO** che le istanze presentate dai Docenti interni non soddisfano i requisiti necessari al conferimento dell'incarico (no madrelingua);

**RILEVATA** la necessità di reperire n. 1 Esperto esterno Madrelingua inglese per il modulo: **“Play with English”**, non coperto da Personale interno all'Istituzione Scolastica;

**Tutto ciò visto e rilevato**, che costituisce parte integrante del presente avviso

### comunica

che è aperta la procedura per la selezione per il progetto **“Innovare per Migliorare. Migliorare per crescere: “I Bambini al centro”**” codice 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-217 per l'individuazione della seguente figura professionale:

Tipologia modulo e titolo	ore modulo	Esperto esterno madrelingua inglese
1. Ed. bilingue ed. plurilingue <b>“Play with English”</b> alunni Scuola dell'infanzia	30	1

### Durata dell'incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il 31/08/2019.

### Compiti

#### L'Esperto dovrà:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento per l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col Tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
2. predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
3. elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
4. elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor e con il Referente per la Valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
5. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
6. a compilare e firmare il registro delle attività;
7. a presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività e la realizzazione di un prodotto finale, ove necessario.

**Modulo 1** l'Esperto dovrà essere **prioritariamente Docente “madrelingua”** (vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo) e che quindi documentino di aver seguito il percorso di studi all'estero:

- a) dalle elementari alla Laurea nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

- b) dalle elementari al Diploma nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di Laurea anche conseguita in un paese diverso da quello in cui è stato conseguito il Diploma.

In quest'ultimo caso la Laurea deve essere accompagnata da Certificazione secondo il QCER rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti a livello internazionale. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della Certificazione B2 del Framework europeo l'Esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'Esperto deve essere in possesso di Certificazione almeno livello C1.

In assenza di Candidati madre lingua la Scuola potrà ricorrere ad Esperti "non madre lingua" ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in Lingue straniere conseguita in Italia.

### Compensi

I compensi orari sono quelli previsti dall'Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/1953 di protocollo del 21 febbraio 2017, che di seguito si riportano:

Compenso per:                      Misura oraria

Esperto                                      € 70,00

Il compenso spettante al personale appartenente ad altre Istituzioni scolastiche è assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale come da CCNL, invece per il personale Esterno sarà assoggettato alla normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (ritenuta d'acconto 20% e gestione separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a € 5.000,00).

### Modalità di partecipazione e inoltro candidature

Gli aspiranti al provvedimento di incarico devono far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "San Biagio" di Vittoria entro le ore **12.00 di mercoledì 31/10/2018**, istanza di partecipazione appositamente predisposta per il **Progetto P.O.N. "Innovare per Migliorare. Migliorare per Crescere: I Bambini al centro" codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-217**", consegnata presso la Segreteria dell'Istituto o tramite e-mail P.E.O. o P.E.C. riportante le generalità, la residenza, il recapito telefonico, contenente dichiarazione, rilasciata ai sensi delle vigenti norme in materia, di presa visione di tutte le condizioni contenute nel presente Bando. Inoltre in allegato all'istanza:

- curriculum vitae in formato europeo;
- documento di riconoscimento;
- griglia di valutazione dei curricula, predisposta sulla base di quanto deliberato dal Consiglio di Istituto in ordine ai limiti e criteri a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*".

I plichi pervenuti dopo il termine precitato, ancorché trasmessi per il tramite di servizio postale pubblico o privato, non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente Bando. L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal Bando, per qualsiasi tipo di motivazione. Per quanto trasmesso tramite servizio postale pubblico o privato non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale di vigenza del Bando.

### Modalità di formulazione delle graduatorie delle candidature pervenute

Tutta la documentazione richiesta trovasi disponibile sul sito della Istituzione Scolastica al seguente link: <http://www.icsanbiagio.eu/index.php/p-o-n/208-progetto-pon>.

Il presente Bando rimarrà affisso all'Albo e sul sito web della Scuola per la durata di giorni quindici decorrenti dalla data di emissione. Trascorso tale termine lo stesso verrà disaffisso dall'Albo medesimo per essere custodito agli atti dell'apposito fascicolo, con apposito provvedimento, verranno rese pubbliche le candidature pervenute e istituita la Commissione per la valutazione delle candidature.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nel presente Bando.

La stessa sarà strutturata come segue: precedenza, in applicazione dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto, all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto.

A parità di punteggio ottenuto:

- a) precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative;
- b) in caso di ulteriore parità all'aspirante anagraficamente più giovane.

Quest'ultima rimarrà affissa per la durata di giorni quindici (15 gg.) e, dopo tale termine, diventerà definitiva in caso di mancata presentazione di reclami avverso la stessa.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i limiti temporali di pubblicazione della stessa.

La graduatoria provvisoria diventerà definitiva a seguito di esame di eventuali reclami previa seduta della Commissione per la valutazione delle candidature pervenute, con cui sarà dichiarata conclusa la procedura di selezione e verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente ai requisiti richiesti.

Resta convenuto che, in dipendenza del presente Bando, la precedenza spetta al personale Esperto appartenente ad altre Istituzioni scolastiche, in caso non fossero presenti a personale Esperto esterno mediante contratti di lavoro autonomo. In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

### **Limiti e Criteri di selezione delle candidature pervenute**

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, ai titoli e alle esperienze pregresse possedute dai singoli, nonché con le modalità relative alla determinazione dei criteri e dei limiti deliberati dal Consiglio di Istituto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001, di cui alla delibera numero 55 del 29/06/2018, verbale numero 16, pubblicati sul sito Istituzionale al seguente link: <http://www.icsanbiagio.eu/index.php/p-o-n/208-progetto-pon>.

### **Altre informazioni**

Sulla base delle indicazioni fornite dal M.I.U.R. con nota AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, avente per oggetto *Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti, hanno priorità le collaborazioni plurime, ex art. 35 del CCNL del 29/11/2007, rispetto i contratti di lavoro autonomo, con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001.*

Pertanto, qualora l'esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'art. 53 (*"Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi"*) del Decreto Legislativo numero 165/2001 e, ai sensi e per gli effetti del comma 10 dell'art. 53, deve essere autorizzato dall'Amministrazione Scolastica di appartenenza.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di incarico per gli appartenenti all'Amministrazione Scolastica o contratto di prestazione d'opera per gli esterni.

La durata dell'incarico è stabilita in ore.

Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 11, comma 4, del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

### **Trattamento dati**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 – così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 – e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art. 13 del sopracitato Regolamento, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati".

### **Pubblicità e Trasparenza**

Il presente Bando viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività oggetto del presente Bando è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2018, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonia Maria Vaccarello

Al Fascicolo Progetto PON

Albo Pretorio on-line

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Atti